

9. 種類別明細書（減少資産用）の記入例

<資産の種類>

資産の種類に対応する番号を記入してください。

番号	資産の種類
1	構築物・建物附属設備
2	機械及び装置
3	船舶
4	航空機
5	車両及び運搬具
6	工具、器具及び備品

<数量・取得価額>

減少した資産の数量と取得価額を記入してください。
 なお、資産の一部が減少した場合は、実際に減少した数量、金額を記入してください。

申告年度を記入してください。

※「償却資産種類別明細一覧表」に記載のある資産の中で、減少又は修正した資産を種類別明細書（減少資産用）へ転記してください。
 なお、償却資産種類別明細一覧表は、前年度までに申告いただいた内容により作成しておりますので、今回初めて申告される方には送付していません。

<所有者名>

氏名又は名称を記入してください。

※	
所有者名	
株式会社 甲乙印刷	1 枚のうち 1 枚目

第二十六号様式別表二（提出用）

種類別明細書（減少資産用）

* 所有者コード *		種類別明細書（減少資産用）													
行番号	資産の種類	抹消コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額	耐用年数	申告年度	減少の事由及び区分				摘要
					年号	年	月				1 売却	2 滅失	3 移動	4 その他	
01	1	2	敷地内ブロック塀	1	3	63	10	210,000			1・2・3・4	1・2	廃棄		
02	2	6	自動梱包機	2	4	25	6	590,000			1・2・3・4	1・2	株式会社乙田工務店へ売却		
03	2	8	紙折り機	1	4	25	11	1,890,000			1・2・3・4	1・2	霧島市国分工場へ		
04	6	10	自動販売機	3	4	17	10	1,440,000			1・2・3・4	1・2	廃棄		
05	6	18	事務机	2	4	18	9	178,000			1・2・3・4	1・2	当初取得価額44万5千円(数量5) 残26万7千円(数量3)		
06											1・2・3・4	1・2			
07											1・2・3・4	1・2			
08											1・2・3・4	1・2			
09											1・2・3・4	1・2			
10											1・2・3・4	1・2			
11											1・2・3・4	1・2			
12											1・2・3・4	1・2			
13											1・2・3・4	1・2			
19											1・2・3・4	1・2			
20											1・2・3・4	1・2			
小計				9				4,308,000							

令和 7 年度

<年号>

対応する番号を記入してください。

番号	年号
1	明治
2	大正
3	昭和
4	平成
5	令和

<抹消コード>

同封の「償却資産種類別明細一覧表」の資産コード欄に記載されている資産コードを転記してください。

番号	減少事由	摘要
1	売却	売却先の名称等
2	滅失	滅失の理由等
3	移動	受入れ先の所在地等
4	その他	減少の事由等

<減少の事由及び区分・摘要>

ア. 当該資産が減少した事由及び区分について、該当する番号を○で囲み、摘要に詳細を記入してください。

イ. 減少の区分が一部減少の場合、当初の取得価額と数量及び減少後の残額と数量を記入してください。

(例)
 当初取得価額44万5千円(数量5)
 残26万7千円(数量3)

ウ. その他、当該資産が減少したことについて必要な事項を記入してください。

<小計>

ページごとの減少した取得価額の合計を記入してください。

※3枚複写の「提出用」と「入力用」のみ市へ提出してください、「控用」は提出不要です。