

令和〇年 〇月〇〇日

鹿児島市長 殿

〒×××-××××

補助事業者等の住所 鹿児島市〇〇〇〇〇〇

補助事業者等の氏名等 団体名■■■■■■■

役 職▲▲

氏 名□□ □□

(担当者：氏名△△ △△ 電話番号◆◆◆-◆◆◆◆-◆◆◆◆)

補助事業等実績報告書

鹿児島市補助金等交付規則第14条の規定により次のとおり報告します。

指令年月日	令和×年×月××日	指令番号	指令〇〇第□□□号
補助事業等の名称	町内会デジタル活用促進事業		
補助事業等の完了年月日	令和△年△月△△日		
補助金等の交付決定金額	40,000円		
補助金等の既交付金額	0円		
添付書類	事業実績書・決算書、領収書（写し）、その他必要な資料等		

1 事業の分類 ※該当する全てにチェックしてください。		
<input checked="" type="checkbox"/> 町内会員向けのデジタル掲示板の開設及び運営 <input type="checkbox"/> ホームページの開設及び維持管理・運営 <input type="checkbox"/> LINEやオンライン会議システム等を活用した役員の負担軽減 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
2 事業概要		
(1) 実施した内容		
LINEオープンチャットを活用して、町内会が発信する情報をスマートフォンで受け取れるようにし、現会員の利便性向上を図るとともに、回覧板が回らない未加入者や若い世代に町内会活動に知ってもらう機会につなげた。		
(2) 得られた効果		
行事への参加者が増えたほか、スポーツ大会の雨天延期を前日に速やかに周知することができた。		
(3) 活用したサービス		
LINEオープンチャット		
(4) 事業の完了年月日（最も日付が新しい領収書等の日付）	令和7年3月31日	
3 事業経費の内訳		
(1) アプリやウェブサービスの利用料		円
(2) アプリやウェブサービス等の利用に係る初期設定や改良に要する経費		円
(3) 町内会等が運営するウェブサイトの構築や維持管理に要する経費		円
(4) 操作研修その他指導料	25,000円	
(5) 協力者への謝金	30,000円	
(6) 町内会費の集金を行うサービスの利用に伴う決済手数料や振込手数料		円
(7) 会議室使用料	5,000円	
※上記のいずれにも該当しない経費は補助の対象外	(合計)	60,000円
4 収入の内訳		
内訳	金額	摘要
①補助金	40,000円	「3 事業経費の内訳」の合計額に2/3を乗じた額 ※千円未満切り捨て、上限は10万円又は交付決定金額のいずれか小さいほう
②自己資金	20,000円	「3 事業経費の内訳」の合計額から「①補助金」の額を引いた額
③合計	60,000円	「3 事業経費の内訳」の合計額と同じ