

【参考資料】

令和7年度 さくらじま地域おこし協力隊隊員募集事務及び地域協力活動支援業務委託
 予算見積内訳

項目	仕様等
(1) 隊員の募集事務	
① 広報媒体の制作・サイト掲載	・募集サイト（転職サイト、自社サイト）掲載 等
② 直接人件費	
③ 一般管理費（間接経費）	
(2) おためし地域おこし協力隊（移住体験プログラム）の実施	
① プログラムの作成・実施	・2泊3日（R7.8.）を想定 ・隊員候補者の現地交通費及び宿泊費、バス借上、地域住民（プログラム協力者）への謝金 等
② 隊員面接の実施	・受託者（責任者）、市担当者、地域団体等による面接 ・プログラム最終日に実施 ・面接会場借上 等
③ 直接人件費	・プログラムの企画調整・実施・随付
④ 一般管理費（間接経費）	
(3) 隊員への報償費・活動費等の支給及び活動支援業務（半年分）	
① 隊員給与	・月額228,600円（週33時間45分）×2名×6か月
② 隊員時間外手当（125/100）	・時間単価1,953円×5時間×2名×6か月を想定
③ 隊員期末・勤勉手当	・154,305円（支給割合30/100）×2名を想定、12月支給 （参考）通年の場合、514,350円（2.25月分）×年2回
④ 社会保険料	・隊員雇用に係る事業者負担分 （健康保険、雇用保険、年金、労働保険）
⑤ 住宅借上料	・隊員居住用、月額30,000円×2名、敷金礼金3か月分を想定
⑥ 車両借上料	・活動に必要な車両、保険料含む
⑦ パソコン等借上料	・活動に必要なパソコン、事務機のリース 等
⑧ 事務用品、消耗品、通信費	・活動に必要な文房具、消耗品、通信費 等
⑨ 研修・交流経費	・東京（1回×2名）、県内他市町村への交流・研修に係る旅費、出席負担金 等
⑩ 一般管理費（間接経費）	
(4) 隊員の日々のサポート支援業務（半年分）	
① 直接人件費	・業務統括、隊員の事業管理、勤怠管理
② 隊員等サポート業務	・隊員等の活動や生活に関する相談、住民とのつながりづくり、隊員の日々のサポート、研修会の企画・運営 ・活動報告書の作成、活動報告会の開催
③ 一般管理費（間接経費）	
消費税	