令和８年度

鹿児島市個人番号カード交付業務嘱託員（会計年度任用職員）
募　集　要　項

受付期間

令和８年１１月４日（水）～令和８年１１月１８日（水）

※郵送の場合は、令和８年１１月１８日（水）必着

※任用期間

令和９年１月１日（金）～令和９年３月３１日（水）

（産休育休代替職員として雇用）

鹿児島市市民局喜入支所総務市民課

令和８年度鹿児島市個人番号カード交付業務嘱託員（会計年度任用職員）
募　集　要　項

鹿児島市市民局喜入支所総務市民課

１　採用予定人員及び応募資格

(1) 任用期間及び採用予定人員

任　用　期　間	採用予定人員
令和９年１月１日から令和９年３月３１日まで	１名

※採用から１か月は条件付き採用期間

※産休育休代替職員として雇用

※年度を超えての更新はありませんが、任期ごとに面接や従前の勤務実績に基づく客観的な能力実証を行ったうえで、公募によらず、再度任用されることがあります。

(2) 応募資格

①窓口等の対人業務の経験者若しくはその適性を有する者

②基本的なパソコン操作が可能な者

③次のいずれかに該当する者は応募できません。

ア　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ　鹿児島市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過していない者

ウ　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

２　選考の方法及び内容

選考は第１次選考及び第２次選考とし、第２次選考は第１次選考の合格者について行います。

(1) 第１次選考【書類選考】　応募申込書・作文による選考を行います。

(2) 第２次選考【面接選考】　人物について、個別面接を行います。

３　選考の日時、場所及び選考結果発表

(1) 第１次選考の結果発表

合否の結果は、令和８年１１月下旬に文書で応募者に通知します。

(2) 第２次選考

①日時　令和８年１２月１日（火）

※場所と時間帯については、第１次選考合格者への通知にてお知らせします。

②選考結果発表　合否の結果は、令和８年１２月上旬に文書で通知します。

4　選考結果の本人への提供

選考試験の結果については、個人情報の保護に関する法律第６９条第２項第１号の規定により、口頭で提供を申し出ることができます。（下表参照）

選考	申出ができる人	提供内容	提供期間	提供場所
第１次選考	全受験者	総合得点、合格最低点及び順位	合否の通知日から起算して１か月間	鹿児島市役所喜入支所総務市民課（１階）
第２次選考	第２次選考不合格者			

申出をする場合は、必ず受験者本人（代理は認めません。）が、本人であることを証明する書類（マイナンバーカード、運転免許証、旅券等）を持参し、鹿児島市役所喜入支所総務市民課へお越しください。電話、郵送等による申出では提供できません。

受付期間は、提供期間内の開庁日午前８時４５分から午後４時３０分までです。

提供の方法は、口頭による伝達で行います。

5　合格から採用まで

合格者は、令和９年１月１日付け採用とします。

6　職務及び勤務の内容

(1) 勤務先

勤　務　場　所	住　　所
喜入支所総務市民課（市民係）	〒891-0203 鹿児島市喜入町７０００番地

(2) 職務内容

所属長の指揮監督を受け、次に掲げる業務に従事します。

①窓口における個人番号カードの交付に関する業務

②個人番号カードの再交付に係る手数料収納事務

③その他、所属長が指示する業務

(3) 勤務日・勤務時間

勤務日は、毎週月曜日から金曜日までの５日間

勤務を要しない日は、土曜日、日曜日及び祝日、１２月２９日～翌年１月３日

但し、平日の時間外、土日及び祝日の勤務有り（手当対応有り。土日勤務で１日振替可能な場合は原則振替対応。）。

勤務時間及び休憩時間は、下表のとおりとし、各勤務日の勤務区分は所属長があらかじめ指定する。

勤務区分	勤　務　時　間	休憩時間
A	午前８時３０分から午後４時１５分まで	午後０時００分から 午後１時００分まで
B	午前９時３０分から午後５時１５分まで	午後１時００分から 午後２時００分まで

(4) 身分等

鹿児島市個人番号カード交付業務嘱託員（会計年度任用職員）として任用されます。

①報酬、手当等

報酬額は、鹿児島市会計年度任用職員の給与等に関する条例に基づき、実務経験や職責等を考慮の上、決定します。

月額：１９１,１００円～２１０,８００円

※関係条例・規則等が改正された場合は変更される場合があります。

※報酬額は、社会保険料等控除前の金額です。

※その他、期末手当、勤勉手当、時間外勤務に係る報酬、通勤手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

※住宅手当などの諸手当は支給されません。

②社会保険等

厚生年金保険、地方公務員共済、雇用保険に加入。公務災害補償の適用あり。

③休暇等

年次有給休暇他

④服務等

地方公務員法に規定する服務に関する規定（守秘義務、信用失墜行為の禁止、職務専念義務、政治的行為の制限など）が適用されるとともに、非違行為等があった場合には懲戒処分の対象となります。

7　応募手続き及び受付期間

(1) 提出書類

①鹿児島市個人番号カード交付業務嘱託員応募申込書（令和８年度）１通

（添付の様式を使用してください。記入は自筆に限ります。）

ア　応募申込書には、申込日前６か月以内に撮影した上半身脱帽正面向（タテ 36～40ｍｍ、ヨコ 24～30ｍｍ）の写真を貼り付けてください。

イ　職歴については、審査対象となりますので、正確に記入してください。記入事項に虚偽の記載又は不備や不足があった場合は、受験資格を失ったり、合格を取り

消されたりする場合があります。

ウ　記入上の注意

・インク又はボールペン（黒）を用い、すべての欄に楷書で丁寧に記入してください。なお、数字は算用数字で記入してください。（※年齢は、申込日現在）

・連絡先は、確実に連絡できる場所と電話番号を記入してください。

②作文

４００字詰めの指定の原稿用紙に「接客を行う上で、心掛けていることは何か。自身の経験を踏まえて述べよ。」について、自身の経験も踏まえて、自筆にて８００字程度で記入すること。

※提出された書類は、合否結果にかかわらず返却しませんので、御了承ください。

(2) 応募申込書の請求先

「鹿児島市個人番号カード交付業務嘱託員応募申込書（令和８年度）」は鹿児島市ホームページからダウンロードすることができます。また、喜入支所総務市民課にも申し込み受付期間中に限り申込書が設置されています。

（窓口開所時間）

午前８時４５分から午後４時３０分まで（土曜日及び日曜日を除く）

なお、郵便で請求するときは、封筒の表に「鹿児島市個人番号カード交付業務嘱託員応募申込書（令和８年度）請求」と朱書きし、１４０円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角形２号）を必ず同封し、下記(3)【提出先】に郵送してください。

(3) 提出方法・提出先

下記の【提出先】に郵送又は直接お持ちください。

郵送の場合は、封筒の表に「鹿児島市個人番号カード交付業務嘱託員応募申込書（令和８年度）在中」と朱書きしてください。

【提出先】

募集受付担当	住　　所	電話番号
鹿児島市 喜入支所総務市民課　市民係	〒891-0203 鹿児島市喜入町７０００番地	099-345-3754

(4) 申し込みの受付期間及び時間

受付期間　令和８年１１月４日（水）から令和８年１１月１８日（水）まで

（ただし、土曜日及び日曜日を除く）

受付時間　午前８時４５分から午後４時３０分まで

※郵送の場合は、令和８年１１月１８日（水）必着とします。

(5) 問い合わせ先

(3)【提出先】の募集受付担当へお問い合わせください。