

8 長期収支計画表(法人)

Excel版の場合、水色のついた箇所に金額等を入力(他は自動計算となっています。)

(単位:千円)

		1年目	2年目	3年目	4年目	5年目		
収 支 計 画	①売上高	0 対売上高 %	0 対売上高 %	0 対売上高 %	0 対売上高 %	0 対売上高 %		
	部門別	各部門ごとに売上の計画を記入						
	②売上原価	0	0	0	0	0		
	部門別	各部門ごとに原価の計画を記入						
	③売上総利益(①-②)	0	0	0	0	0		
	④販売 及び 管理費	人件費	役員の役員報酬も含めた人件費を記入					
		家賃						
		研修費						
	管理費	広告宣伝費・通信費・運搬費・水道光熱費・旅費・交通費等記入						
	その他経費							
⑤営業利益(③-④)	0	0	0	0	0			
⑥営業外利益	受取利息・配当金							
	その他							
⑦営業外費用	支払利息・配当金							
	その他	借入が発生する場合は、予定する支払い利息等を記入						
⑧経常利益(⑤+⑥-⑦)	0	0	0	0	0			
⑨長期借入金返済額	借入が発生する場合は、予定する返済元金を記入							
資 金 計 画	⑩前期繰越金	当初手持資金を記入					0	
	⑧経常利益	0	0	0	0	0		
	⑪借入金	借入が発生する場合は、借入予定額を記入						
	⑫設備資金	設備(機械・車両等)をする場合は、予定額を記入						
	⑨借入金返済金							
⑬次期繰越金 (⑩+⑧+⑪-⑫-⑨)	0	0	0	0	0			
従業員	従事者	常時雇用(代表者含)						
		派遣・契約社員						
		アルバイト						

にを入力してください。

8 長期収支計画表(個人)

Excel版の場合、水色のついた箇所に金額等を入力(他は自動計算となっています。)

(単位:千円)

		1年目	2年目	3年目	4年目	5年目		
収 支 計 画	①売上高	0 対売上高 %	0 対売上高 %	0 対売上高 %	0 対売上高 %	0 対売上高 %		
	部門別	各部門ごとに売上の計画を記入						
	②売上原価	0	0	0	0	0		
	部門別	各部門ごとに原価の計画を記入						
	③売上総利益(①-②)	0	0	0	0	0		
	④経費	人件費(事業主含まない)	従事者(常用雇用・派遣・契約・アルバイト)人件費を記入(事業主本人は含まない)					
		家賃						
		研修費						
管理費 その他経費		広告宣伝費・通信費・運搬費・水道光熱費・旅費・交通費等を記入						
⑤所得(③-④)	0	0	0	0	0			
⑥事業以外の収入	本事業以外で定期的な収入がある場合に記入(世帯収入含む)							
⑦生計費	1年間にかかる事業主の予想生計費を記入							
⑧差額(⑤+⑥-⑦)	0	0	0	0	0			
資 金 計 画	⑨前期繰越金	当初手持資金を記入		0	0	0		
	⑩上記差額	0	0	0	0	0		
	⑪借入金	借入が発生する場合は、借入予定額を記入						
	⑫設備資金	設備(機械・車両等)をする場合は、予定額を記入						
	⑬借入金返済	借入をする場合は、予定する返済元金を記入						
	⑭次期繰越金 (⑨+⑩+⑪-⑫-⑬)	0	0	0	0	0		
従業員	従事者	常時雇用(代表者含)						
		派遣・契約社員						
		アルバイト						

にを入力してください。

9 資金繰り表(個人)

Excel版の場合、水色のついた箇所に金額等を入力(他は自動計算となっています。)

(単位:千円)

		入居月	2ヶ月目	3ヶ月目	4ヶ月目	5ヶ月目	6ヶ月目			
①前月より繰越金		当初手持資金を記入	0	0	0	0	0			
営業収支	営業収入	現金売上	毎月の予想収入を記入							
		売掛金回収								
		その他入金								
	②収入合計		0	0	0	0	0			
	営業支出	現金仕入	毎月の予想支払いを記入							
		買掛金支払								
		人件費	従事者の人件費を記入(事業主本人は含まない)							
		管理費								
		その他経費					設備投資をする場合もここに記入			
	③支払合計		0	0	0	0	0			
④営業収支合計(②-③)		0	0	0	0	0				
財務収支	借入金	借入が発生する場合は、借入予定額を記入								
	借入金返済	借入が発生する場合は、予定返済元金を記入								
⑤財務収支		0	0	0	0	0				
⑥当月過不足(④+⑤)		0	0	0	0	0				
⑦生計費		事業者本人の予想生計費を記入								
⑧翌月繰越(①+⑥-⑦)		0	0	0	0	0				

※ 人件費については、従業員給与のみを入力ください。

□に入力してください。