団体等名	

## 事業実績書

事 業 名								
実 施 期 間	年	月	日	$\sim$		年	月	Ħ
※準備、支払完了まで含めた期間								
実 施 場 所								※位置図を添付
事業の目的								
事業の内容								
(項目・概要)								
					※取約	组項目	ごと	に、概要を記入
事業実施の効果	<定性的な効	果>						
※事業効果の及んだ範囲も記入								
	<定量的な効	果>						

事業実施の効果を	<定性的な効果>							
測るための目標に								
対する成果とその								
実績値								
※計画と実績の比較を記入	<定量的な効果>	> ※来客数や売上高など、数値による成果						
事業実施の体制	<事業者>							
	連絡先・担当	※委託先は不可						
	業務範囲	※詳細に記入(外部委託分は除く)						
	<del>不</del> 4万 華色							
	<連携先>							
	連携先							
	(連絡先・担当)							
	連携内容							
	<外部委託> ※美	業務項目ごとに全て記入(適宜行を追加)						
	業務項目	業務項目 委託先 契約金額 再委託先						
事業のアピールポイント								
※事業の特徴や工夫点、								
改善点、今後の活動の								
展望や財源確保方法								
などを記入								
今後に向けての改善点								