

新規の場合

行政財産目的外使用許可申請書

令和 年 月 日

鹿児島市教育委員会教育長 殿

申請者住所 鹿児島市〇〇町〇番〇号

申請者は押印不要

氏名 〇〇 〇〇

電話 099-〇〇〇-〇〇〇〇

連帯保証人が必要かどうかわからないときはお尋ねください。なお、連帯保証人は、押印が必要です。

(連帯保証人)住所 鹿児島市〇丁目〇番〇号

氏名 〇〇 〇〇

電話 099-〇〇〇-〇〇〇〇

印

次のとおり、行政財産を使用したいので申請します。なお、使用許可を受けた場合は、市の関係条例、関係規則及び指示事項を守るとともに、使用許可に伴うすべての債務及び許可条件に定める義務を履行します。

申請の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 更新 (年 月 日 第 号)			
使用財産	財産の区分	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物 <input type="checkbox"/> 工作物	名称	〇〇小学校跡地
	所在地	鹿児島市〇〇町〇番〇		
	地目又は構造	学校用地	数量	100.0m ²
使用期間	令和〇年8月1日 から 令和〇年11月30日まで			
使用目的	市道〇〇改良工事の現場事務所設置のため。			

学校長の意見：

学校長： 〇〇 〇〇 印