

鹿児島市児童相談所（仮称）什器等整備支援業務委託契約に係る企画提案競技参加申込書

令和 年 月 日

鹿児島市長 殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

鹿児島市児童相談所（仮称）什器等整備支援業務委託契約に係る企画提案競技に参加したいので、参加申込書を提出します。

なお、下記のとおり、参加資格要件を満たし、本申込書及び添付書類の記載内容が事実と相違ないことを誓約します。

記

参加資格要件	要件確認 チェック
(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。	<input type="checkbox"/>
(2) 鹿児島市業務委託等有資格業者の指名停止に関する要綱（平成11年4月16日制定）に基づく指名停止を受けていないこと。	<input type="checkbox"/>
(3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。	<input type="checkbox"/>
(4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員の統制下にある団体に該当しない者であること。	<input type="checkbox"/>
(5) 鹿児島市が行う契約からの暴力団排除対策要綱（平成26年3月27日制定）に基づく入札参加除外措置を受けていないこと。	<input type="checkbox"/>
(6) この企画提案競技に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がないこと。	<input type="checkbox"/>
(7) 納期の到来している鹿児島市税（本市内に営業所等がないため本市に納税義務がない場合は、納税義務を有する市区町村において納期の到来している市区町村税）並びに消費税及び地方消費税を完納していること。	<input type="checkbox"/>
(8) 契約後、この委託業務を処理できる経営の状況にあること。	<input type="checkbox"/>
(9) 令和3年4月以降に、国若しくは地方公共団体が発注する公共施設又は社会福祉法人等が発注する児童福祉法第7条の規定に基づく児童福祉施設における環境整備業務（レイアウトや什器整備計画の作成など本業務に類似する業務）を元請として完了した実績を有する者であること。	<input type="checkbox"/>

<担当者連絡先>

部署・役職		氏名	
電話番号		F A X	
E-mail			

法人概要

項目	内容
商号又は名称	
代表者職氏名	
本社所在地	
市内事務所（支店等）所在地	
設立年月日	
資本金	円

令和 年 月 日

鹿児島市長 殿

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

資本関係又は人的関係のある法人に係る申告書

企画提案競技参加申込に当たり、当社と資本関係又は人的関係のある法人は、次の表のとおりであることを申告します。

No.	商号又は名称	代表者の職及び氏名	所在地	該当内容
1				
2				
3				
4				
5				

備考

- 資本関係又は人的関係のある法人のうち、鹿児島市内に主たる事務所又は営業所を有する法人について記載すること。なお、該当する法人がない場合は、「商号又は名称」欄に、「該当する法人なし」と記載すること。
- 資本関係又は人的関係がある法人とは、次のいずれかに該当する法人とする。
 - 資本関係のある法人
次のいずれかに該当する法人。ただし、子会社又は子会社の一方が更生会社又は再生手続が存続中の会社である場合は除く。
 - 親会社又は子会社
 - 親会社を同じくする子会社同士
 - 人的関係のある法人
次のいずれかに該当する法人。ただし、アについては、会社の一方が更生会社又は再生手続が存続中の会社である場合は除く。
 - 貴社の役員が、他方の会社の役員を現に兼ねている法人
 - 貴社の役員が、他方の会社の管財人を現に兼ねている法人
- 「該当内容」欄には、資本関係のある法人の場合にあつては、「親会社、子会社又は子会社同士」のいずれかを記載し、人的関係のある法人の場合にあつては、「人的関係」と記載すること。
- 記載する欄が足りない場合は、行を追加して全て記載すること。

業務実績表

番号	受注年度	契約名	業務の内容	商号又は名称	
				発注者 (自治体名等)	契約金額 (千円)
1					
2					
3					
4					
5					

※令和3年4月以降に、国若しくは地方公共団体が発注する公共施設又は社会福祉法人等が発注する児童福祉法第7条の規定に基づく児童福祉施設における環境整備業務（レイアウトや什器整備計画の作成など本業務に類似する業務）を元請として完了した実績について記入してください。

※各実績があることを証する書類（契約書の写し等）を添付してください。

令和 年 月 日

鹿児島市児童相談所（仮称）什器等整備支援業務委託提案書について

鹿児島市長 殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

鹿児島市児童相談所（仮称）什器等整備支援業務委託契約に係る企画提案競技に参加しますので、「鹿児島市児童相談所（仮称）什器等整備支援業務委託契約に係る企画提案競技実施要領」及び「同仕様書」に基づき、下記の書類を提出します。

記

- (1) 提案書鑑（様式5）※ 本書： 1枚
- (2) 企画提案書（様式は任意）： 正本1部、副本10部

令和 年 月 日

貸与申請書兼誓約書

鹿児島市長 殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

鹿児島市児童相談所(仮称)什器等整備支援業務委託契約に係る企画提案競技の参加にあたり、施設平面図データ(以下、「データ」という。)の貸与について申請します。また、貸与を受けるにあたり、下記事項を遵守することを誓約します。

記

1 使用目的

データは、「鹿児島市児童相談所(仮称)什器等整備支援業務委託契約に係る企画提案競技」への参加に伴い必要な作業を行うためにのみ使用し、いかなる場合においても本目的以外の使用はしない。

2 使用者

データは、本企画提案競技に携わる者に限り使用する。

3 使用方法等

データは、原則、直接閲覧する方法で使用し、やむを得ずデータの複製や印刷する場合は、必要最小限で行うこととする。

また、データ(複製したものを含む。)や印刷した紙面等は、理由なく会社外に持ち出さない。

4 消去方法等

やむを得ず複製したデータ、印刷した紙面及びデータに含まれる情報を記録した書類等については、目的を終了し次第、速やかに消去又は廃棄する。

5 秘密の遵守

データの使用に当たり知り得た情報を第三者に漏洩・開示しません。

令和 年 月 日

鹿児島市児童相談所（仮称）什器等整備支援業務委託契約に係る
企画提案競技辞退届

鹿児島市長 殿

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

上記の企画提案競技について参加申出を行いましたが、下記の理由により辞退します。

（辞退理由）