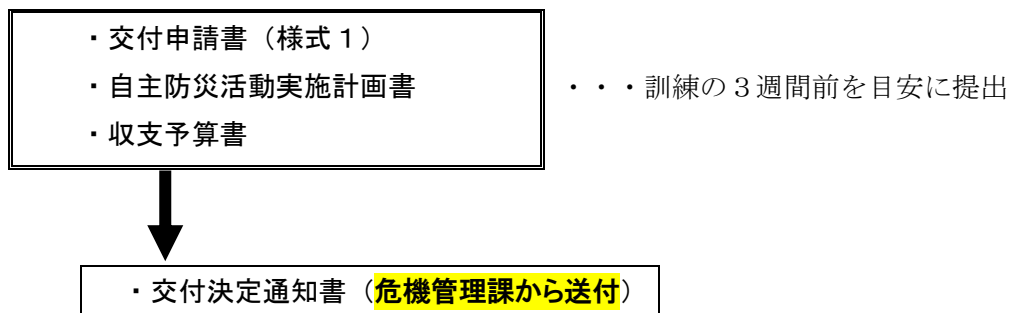


2-1. 活動助成金の交付の流れ、記入例

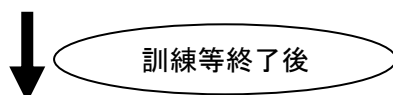
(1) 自主防災会で協議し、自主防災組織の活動計画を決定

自主防災会の手続き① 「交付申請書類の提出」



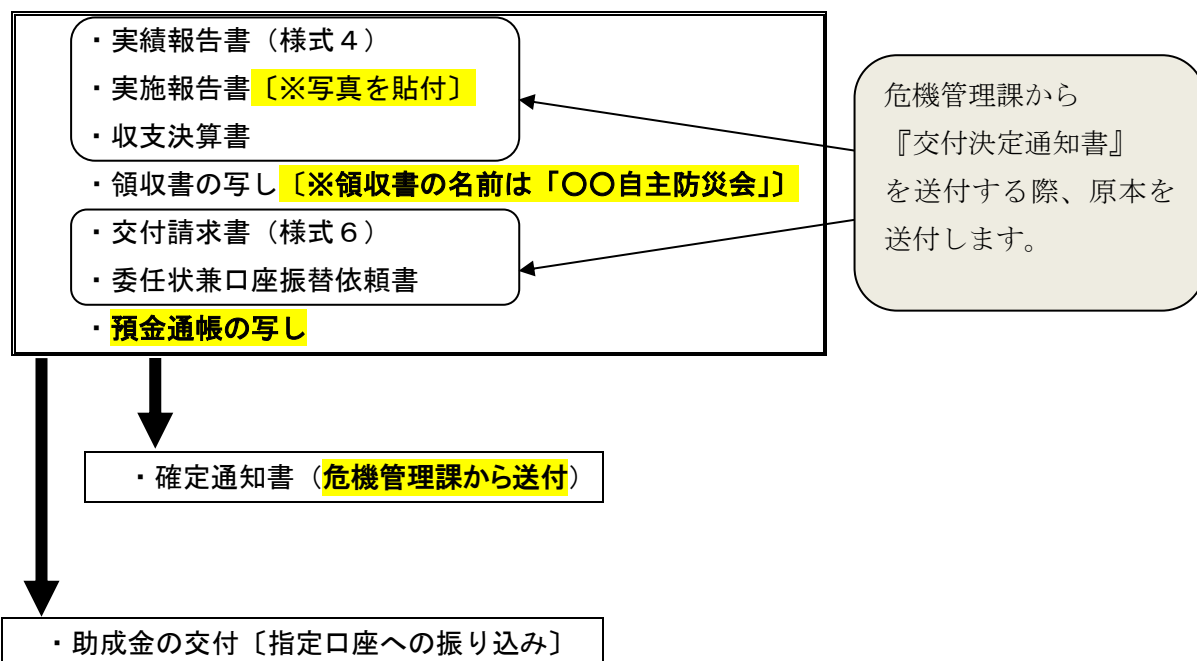
(2) 活動実施及び必要品の購入（町内会予算から立替払い）

※交付決定日前の購入は、補助の対象となりません。



(3) 補助金額確定後の請求

自主防災会の手続き② 「実績報告及び請求に係る書類の提出」



※ 注意事項

- 1 印鑑は、「代表者の個人印」をご使用ください。
- 2 印鑑は、各提出書類で同じものをご使用ください。

2-2. 活動助成金の交付申請書

様式第1 (第4条関係)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

鹿児島市長 下 鶴 隆 央 殿

申請者の住所 鹿児島市 山下町〇〇-〇〇

申請者の氏名 〇〇〇〇自主防災会
会長 〇〇 〇〇

(団体の場合は、団体名及び代表者名)

※押印は不要です

補助金等交付申請書

鹿児島市補助金等交付規則第4条の規定により、次のとおり申請します。

補助事業等の名称	鹿児島市自主防災組織活動助成事業
補助事業等の目的及び内容	災害による被害の防止又は軽減を図るため、防災活動を実施するもの
交付申請金額	※収支予算書の総額が 20,000円以上 ⇒ 20,000円と記入 20,000円未満 ⇒ 実額を記入 20,000円
添付書類	(1) 自主防災活動実施計画書 (2) 自主防災活動経費収支予算書

2-3. 活動助成金の実施計画書

自主防災活動実施計画書

次の要領で防災活動を実施します。

- ↓曜日
- 1 防災活動実施日時 令和〇〇年〇〇月〇〇日 (〇)
〇〇 : 〇〇 ~ 〇〇 : 〇〇
 - 2 防災活動実施場所 〇〇〇小学校、〇〇〇公民館 など
 - 3 防災活動参加予定数
 - (1) 参加世帯数 〇〇世帯
 - (2) 参加者数 〇〇〇人
 - 4 防災活動の内容 〇〇を想定した避難訓練、危険箇所点検、消火訓練、救急救命訓練、炊き出し訓練、防災研修会、避難行動要支援者支援 など
 - 5 防災活動参加機関名
 - (1) 市消防局〇〇分遣隊 など
 - (2)
 - (3)
 - (4)
 - (5)
- ※概数で結構ですが、参加者数は、「世帯」数以上になるように記入してください。

2-4. 活動助成金の収支予算書

自主防災活動経費 収支予算書

収入

費用	予算額(円)		備考
活動助成金	20,000		←20,000円を上限に記入。 20,000円を超えない場合は実額を記入
町内会より	1,000		←20,000円を超えた分の金額を記入
計	21,000		同額

支出

品名	予算額(円)	備考
<p>購入を予定している品名を記入 (認められる例) 非常食、非常飲料水、炊き出し訓練材料、防災用品(携帯ラジオ等)など、<u>防災活動上、必要と認められるもの</u></p> <p>(認められない例) お弁当、ジュース、お菓子、参加賞、保険料など、<u>防災活動と関係がないもの</u></p>	<p>左記の品物を購入する際の予算額を記入 (概算で結構です)</p>	<p>左記の品物について、品名だけでは防災活動上必要と判断し難いものについて、補足を記入 (例)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・〇〇訓練に使用 ・避難所への備蓄用 <p>など</p>
計	21,000	