## 協議会等への報告・協議会からの評価等に関する措置の概要

事業所名	
管理者名	
	措置の概要
1 協言	義会等への報告・協議会からの評価等に対応する担当者(連絡先)
2 報行	告する又は評価を受ける協議会等の名称
3 定	朝報告・評価の時期(年1回以上)
4 協調	義会等から必要な要望、助言等を聴く機会の具体的な内容
5 <del>7</del> 0	の他参考事項

備考 上の事項は例示であるので、これにかかわらず適宜項目を追加し、その内容について具体的に記載してください。