

指定申請に係る提出書類一覧

○:必須 △:該当する場合

区分	居宅介護	重度訪問介護	同行援護	行動援護	療養介護	生活介護	短期入所	重度障害者等包括支援	自立訓練	就労移行支援	就労継続支援	就労定着支援	自立生活援助	共同生活援助	障害者支援施設	一般相談支援	特定相談支援	障害児相談支援	様式名	
指定申請書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	様式第1
1 規制の事前確認等実施状況確認書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	実施状況確認書
2 指定申請書付表	付表1	付表1	付表1	付表1	付表2	付表3	付表4	付表5	付表8(機能訓練) 付表9(生活訓練)	付表10	付表11	付表15	付表16	付表6	付表7	付表12	付表13	付表13		
3 登記事項証明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
4 定款等の基本約款											○ A型のみ									
5 平面図+写真+位置図(◎は+建物の構造)	○	○	○	○	◎	○	◎	○	○	○	○	○	○	◎	◎	○	○	○	○	参考様式1
6 居室面積等一覧表							○	○						○	○					参考様式2
7 設備・備品等一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式3
8 管理者の経歴書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式4
9 サービス管理責任者の経歴書					○	○	△		○	○	○	○	○	○	○					参考様式4
10 サービス提供責任者の経歴書	○	○	○	○				○												参考様式4
11 相談支援専門員の経歴書																	○	○	○	参考様式4
12 運営規程	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
13 利用者等からの苦情を解決するために講ずる措置の概要	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式5
14 従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	別紙2
15 資産の状況を記載した書類(財務諸表(貸借対照表、収支予算書、財産目録等))	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式9 (就労継続支援用)
16 協力医療機関等との契約の内容を記載した書類(契約書、覚書等)						○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
17 主たる対象者を特定する理由書(特定しない場合は不要)	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	参考様式6
18 誓約書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	参考様式7
19 資格証等(写)(原本証明) ※資格が必要な職種	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
20 実務経験証明書等 ※実務経験が必要な職種	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	参考様式8
21 障害者支援施設との連携体制及び支援体制・概要														○						
22 事業所情報様式						○				○	○	○	○							参考様式10
23 協議会等への報告・協議会からの評価等に関する措置の概要																				参考様式11
介護給付費等算定に係る体制等に関する届出書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	様式第6
24 介護給付費等の算定に係る体制等状況一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	別紙1
25 算定する加算に該当する別紙及び添付書類	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	別紙3~47
業務管理体制の整備に関する事項の届出書 ※本市HP「指定申請に係る業務管理体制の整備事項の届出(フロー図)」を参照(URLは下記のとおり)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	第1号様式または第3号様式
その他 ※内容によっては、ここに記載のない書類の提出をお願いすることもあります。					○ ※許可書(医療法第7条、原本証明)					事業計画書(パンフレット等でも可)	事業計画書(パンフレット等でも可)									

注) 1 短期入所事業を併設事業に行う場合は、併設本体施設の平面図も併せて添付してください。

2 多機能型の場合は、付表14を添付してください。

3 本市HP「指定申請に係る業務管理体制の整備事項の届出(フロー図)」URL : <http://www.city.kagoshima.lg.jp/kenkofukushi/fukushi/syofuku/kenko/fukushi/shogai/jigyosha/documents/gyomukanri.pdf>

指定申請に係る提出書類一覧(共生型障害福祉サービス)

○:必須 △:該当する場合

区分	居宅介護	重度訪問介護	生活介護	短期入所	自立訓練	様式名
指定申請書	○	○	○	○	○	様式第1
1 規制の事前確認等実施状況確認書	○	○	○	○	○	実施状況確認書
2 指定申請書付表	付表1	付表1	付表3	付表4	付表8(機能訓練) 付表9(生活訓練)	
3 登記事項証明書	○	○	○	○	○	
4 平面図+写真+位置図 (◎は+建物の構造)	○	○	○	◎	○	参考様式1
5 居室面積等一覧表				○		参考様式2
6 設備・備品等一覧表	○	○	○	○	○	参考様式3
7 管理者の経歴書	○	○	○	○	○	参考様式4
8 サービス管理責任者の経歴書			△	△	△	参考様式4
9 サービス提供責任者の経歴書	○	○				参考様式4
10 運営規程	○	○	○	○	○	
11 利用者等からの苦情を解決するために講ずる措置の概要	○	○	○	○	○	参考様式5
12 従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表	○	○	○	○	○	別紙2
13 資産の状況を記載した書類(財務諸表(貸借対照表, 収支予算書, 財産目録等))	○	○	○	○	○	
14 協力医療機関等との契約の内容を記載した書類(契約書, 覚書等)			○	○	○	
15 主たる対象者を特定する理由書 (特定しない場合は不要)	△	△	△	△	△	参考様式6
16 誓約書	○	○	○	○	○	参考様式7
17 資格証等(写)(原本証明) ※資格が必要な職種	○	○	○	○	○	
18 実務経験証明書等 ※実務経験が必要な職種	△	△	△	△	△	参考様式8
19 事業所情報様式			○		○	参考様式10
介護給付費等算定に係る体制等に関する届出書	○	○	○	○	○	様式第6
20 介護給付費等の算定に係る体制等状況一覧表	○	○	○	○	○	別紙1
21 算定する加算に該当する別紙及び添付書類	△	△	△	△	△	別紙3~47
業務管理体制の整備に関する事項の届出書 ※本市HP「指定申請に係る業務管理体制の整備事項の届出(フロー図)」を参照	○	○	○	○	○	第1号様式または第3号様式
その他 ※内容によっては、ここに記載のない書類の提出をお願いすることもあります。						