

鹿児島市魚類市場輸出拠点構築推進事業支援業務委託 企画書

※企画書の内容を補完するための添付資料（A4片面）を提出することも可とする。

1 輸出に係る支援相談窓口業務

(1) 開設者（鹿児島市）や市場関係者等への継続的な情報提供（複数の企画提案可）

①【企画の概要】 ※企画の内容・ イメージ など	
②【実施方法】 ※具体的な内容、 実施期間 など ※上記の提案理由 （実績等を含めて 記載）	
③【期待される効果】	

(2) 魚類市場専属相談窓口としての輸出全般に係る支援（複数の企画提案可）

①【支援の概要】 ※支援の内容・ イメージ など ※招聘するバイ ヤーとの商談実 施、本市場PR等 の概略(イメー ジ)など	
②【実施方法】 ※具体的な内容、 実施期間 など ※上記の提案理由 (実績等を含めて 記載) など	
③【期待される効果】	

2 各種商談会等への参加支援業務

(1) 南の宝箱鹿児島輸出商談会（複数の企画提案可）

①【実施の概要】 ※企画の内容・ イメージなど ※①ブース、出展品の 配置 ②協議会委員の 参加体制 は 必ず記載する こと	
②【支援の方法】 ※具体的な内容、 支援体制期など ※上記の提案理由 を記載	
③【期待される効果】	

(2) 沖縄大交易会（複数の企画提案可）

①【実施の概要】 ※企画の内容・ イメージなど ※①ブース、出展品の配置 ②協議会委員の参加体制 は必ず記載すること	
②【支援の方法】 ※具体的な内容、支援体制期など ※上記の提案理由を記載	
③【期待される効果】	

(3) その他、効果的と思われる企画の提案（複数の企画提案可）

①【企画の概要】 ※企画の内容・ イメージ など	
②【実施方法】 ※具体的な内容、 実施期間 など ※上記の提案理由 （実績等を含めて 記載）	
③【期待される効果】	

3 その他

(1) 業務の実施体制

ア：取組体制

取組人員数	(合計) 人
経験等	

イ：体制図（様式は問いません。）

ウ：スケジュール（契約時から業務終了までの予定）

日 程	内 容
令和7年 6月 ※予定	・ 契約締結
7月	・
8月	・
9月	・
10月	・
11月	・
12月	・
令和8年 1月	・
2月	
3月上旬	・ 業務完了
3月中旬	・ 事業実施報告
3月31日まで	・ 契約終了

(2) 経費の内訳

経費の内訳を別途提出すること。（様式は問いません。）