

まち美化活動計画書

年 月 日

鹿児島市環境局資源循環部
廃棄物指導課長 様

団 体 名
代 表 者 名
代表者住所

下記のとおりまち美化活動を計画しておりますので、ごみ収集車の手配をお願いします。
記

活 動 日 時	月 日 () : ~ :		
	※雨天の場合、①延期 (月 日) ②中止		
清 掃 区 域			
参 加 (予 定) 者	人	収集見込み量	k g
ごみ集積場所	※トラックの停車できる場所で、ごみを集積しても支障のない場所を選んでください。別途地図等の添付をお願いします。()		
回収ごみの種類	・紙くず等 ・落葉 ・草木 ・缶ビン ・ペットボトル その他 () 該当する品物に○を付けてください。 ※回収できないごみ及びごみの分別は裏面の注意事項を確認して下さい。		
ごみ袋 受 領 希 望 場 所	本庁、各支所又は市の地域公民館で受領できます。 ① 希望する受領場所に、☑をつけてください。 ☐ 本庁 ☐ (支所) ☐ (地域公民館) ☐ その他 () ☐ 不要 ② 配布日時等については後日連絡いたします。		
支 給 す る ご み 袋	大 (4 5 l)	枚	
	小 (2 0 l)	枚	
連 絡 先	住 所 : 〒 氏 名 : TEL		

(注) 1 計画書は、実施日の10日前までに提出してください。

2 内容に変更がありましたら、至急廃棄物指導課まで連絡してください。

廃棄物指導課

TEL. 0 9 9 - 2 1 6 - 1 2 8 9

FAX. 0 9 9 - 2 1 6 - 1 2 9 2

廃棄物指導課整理欄

収 集 日 時	
車 両 借 上 業 者	
車 両 の 種 類 ・ 数 量	
借 上 単 位	
ご み 等 処 理 手 数 料	
減 免 票	

課 長	係 長	担 当

(注意事項)

- 1 計画書は必ず活動実施日の10日前までに提出してください。
- 2 ごみは、もやせるごみ、もやせないごみに分けてください。
基本、ごみ袋に入れてください。
(1) もやせるごみ(紙くず、落ち葉、草など)
(2) もやせないごみ(ガラス、金属類、リサイクルできない缶・びんなど)
- 3 以下のごみは収集できません。
タイヤ、冷蔵庫、冷凍庫、テレビ、洗濯機、エアコン、コンクリート片、
ブロック、薬品など
- 4 ごみ集積場所は以下の点に注意して決めてください。
 - ・集積場所の数は出来るだけ少なくしてください。
 - ・ごみ収集車(トラック等)が停車できる場所に集積してください。
 - ・地図は詳しく書いてください。