別紙　調査事項（不適切保育防止関係）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 調査事項 | 自己評価  （各施設） | | 市確認欄  （施設は記入しないでください） | | | 関係資料 |
| はい | いいえ | 適合 | おおむね適合 | 不適 |
| １　こどもの人権・人格を尊重する保育についての教育・研修を実施しているか。 | □ | □ | □ | □ | □ | ・研修計画  ・研修報告書  ・職員会議録  ・復命書 |
| ２　保育士が自身の保育について行う振り返りを実施しているか。 | □ | □ | □ | □ | □ | ・研修報告書  ・職員会議録  ・復命書 |
| ３　施設としての振り返りや話し合いの機会を確保しているか。 | □ | □ | □ | □ | □ | ・職員会議録 |
| ４　職員の業務負担の軽減などの職場環境の改善を行っているか。 | □ | □ | □ | □ | □ | ・職員会議録 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 調査事項 | 自己評価  （各施設） | | 市確認欄  （施設は記入しないでください） | | | 関係資料 |
| はい | いいえ | 適合 | おおむね適合 | 不適 |
| ５　職場体制の整備  (1) 不適切保育防止の担当者を設置しているか。  (2) 不適切保育が発生した場合の報告のプロセスが明確化されているか。 | □  □ | □  □ | □  □ | □  □ | □  □ | ・不適切保育防止担当者の辞令  ・業務分担表  ・不適切保育発生時のマニュアル(フローチャート作成の有無を確認) |
| ６　『鹿児島市保育所等における不適切保育防止等に関するガイドライン』を活用しているか。 | □ | □ | □ | □ | □ | ・研修報告書  ・職員会議録  ・復命書 |