

令和6年度

鹿児島市安心安全教育指導員
(会計年度任用職員)
募集要項

受付期間

令和7年1月31日(金)～令和7年2月14日(金)

鹿児島市危機管理局安心安全課

鹿児島市危機管理局安心安全課では、次のとおり安心安全教育指導員（会計年度任用職員）を募集します。

1 業務概要

学校、幼稚園、町内会等からの要請に応じて交通安全教室を開催し、交通安全の知識、技能の普及並びに意識の高揚を図る。

2 業務内容

- (1) 町内会等の地域組織、学校、幼稚園等の協力による防犯教育及び交通安全教育の実施
- (2) 防犯及び交通安全に関する広報
- (3) その他所属長の指示する事項

3 任期

令和7年3月1日から令和8年3月31日まで。原則、年度を超えての更新はありませんが、任期ごとに面接や従前の勤務実績に基づく客観的な能力実証を行ったうえで、公募によらず、再度任用されることがあります。

4 勤務場所及び任用人数

勤務場所	任用人数
鹿児島市危機管理局安心安全課	1名

5 勤務日及び勤務時間等

(1) 勤務日

1週間当たり4日間、29時間の範囲内

(2) 勤務を要しない日

日曜日及び土曜日並びに月曜日から金曜日までのうち所属長が指定する1日、祝日、年末年始（12月29日～翌年1月3日）

(3) 勤務時間

午前8時30分から午後4時45分まで（休憩12：00～13：00）

休暇は、年次有給休暇、裁判員休暇他、詳細は鹿児島市会計年度任用職員の勤務時間等に関する規則によります。

6 給与関係

報酬額は、鹿児島市会計年度任用職員の給与等に関する条例に基づき、実務経験等を考慮の上、決定します。（下記の報酬額は令和6年4月現在の給料表によるものです。関係条例・規則等が改正された場合は変更される場合があります。）

1週間当たり4日間、29時間の範囲内の場合

月額：155,600～173,900円

※その他、期末手当、通勤手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給。

7 社会保険

厚生年金保険、地方公務員共済（短期給付（健康保険）・福祉事業）雇用保険、災害補償の

適用あり。

8 服務

地方公務員法に規定する服務に関する規定（守秘義務、信用失墜行為の禁止、職務専念義務、政治的行為の制限など）が適用されるとともに、非違行為等があった場合には懲戒処分の対象となります。

9 応募資格

応募資格は、次の要件を満たすものとします。

- (1) 都道府県警察において、交通分野に係る業務経験を有する者
- (2) パソコン操作（ワード、エクセルを使った入力作業）ができる者
- (3) 次のいずれにも該当しない者
 - ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ②鹿児島市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過していない者
 - ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

10 選考内容

書類審査及び面接

11 面接日、面接会場

- (1) 日時
令和7年2月中旬頃
※具体的な日時は、文書で本人に通知します。
- (2) 面接会場
鹿児島市 安心安全課（鹿児島市役所東別館3階）
〒892-8677 鹿児島市山下町1-1-1

12 選考結果の発表

- (1) 選考結果の発表
合否の結果は、2月末までに文書で本人に通知します。
- (2) 選考結果の本人提供

選考の結果については、個人情報の保護に関する法律第69条第2項第1号の規定により、口頭で本人提供を申し出ることができます。

申出ができる人	提供内容	提供期間	提供場所
不合格者	総合得点、合格最低点及び順位	合否の通知日から起算して1か月間	安心安全課

本人提供の申出をする場合は、必ず受験者本人（代理は認めません。）が、本人であることを証明する書類（マイナンバーカード、運転免許証、旅券等）を持参し、安心安全課（本庁東別館3階）へ直接お越しくください。電話、郵送等による申出では本人提供できません。

本人提供の受付は提供期間内の開庁日午前8時30分から午後5時15分までです。

1.3 応募手続等

(1) 選考申込書の請求及び提出先

〒892-8677 鹿児島市山下町11番1号

鹿児島市危機管理局安心安全課（東別館3階）

電話 099-216-1209

※郵送で提出するときは、表に「申込書在中」と朱書きしてください。

(2) 提出書類

鹿児島市安心安全教育指導員選考申込書

※申込書には、申込日前3か月以内に撮影した上半身脱帽正面向（縦5cm×横3.5cm）の写真を貼り付けてください。

※申込書は、鹿児島市ホームページ（<http://www.city.kagoshima.lg.jp/>）からダウンロードすることができます。

※記載項目を満たせば、市販の履歴書等でも構いません。

※郵送で請求するときは、表に「申込書請求」と朱書きし、140円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（角型2号）を必ず同封してください。

(3) 応募期間等

① 応募期間

令和7年1月31日（金）から令和7年2月14日（金）まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く）

② 受付時間

応募期間内の開庁日の午前9時00分から午後5時15分まで

③ 郵送による申し込み

令和7年2月14日（金）必着

(4) その他

① 提出された書類は、合否の結果にかかわらず返却しません。

② 本通知書記載以外の事項については、鹿児島市会計年度任用職員の勤務時間等に関する規則によります。